



COMUNE DI LENNO
(Provincia di Brescia)

DELIBERAZIONE N. 154
VERBALE DI DELIBERAZIONE DI
GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: APPROVAZIONE DELLE TARIFFE DEI SERVIZI ANNO 2026

L'anno **duemilaventicinque** il giorno **tedici** del mese di **Novembre** con inizio dalle ore **16:00** nella sala delle adunanze, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge comunale e provinciale, vengono oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale.

All'appello risultano:

N.	Nominativo	Presenza	Assenza
1	TEDALDI CRISTINA	SI	
2	BERARDI NICOLA	SI	
3	BONETTI BARBARA	SI	
4	CANOBBIO ALBERTO	SI	
5	DE PIETRO ROSSELLA	SI	
6	NASCIMBENI ENRICO	SI	

Assiste il Segretario Generale Dott. **Tarantino Salvatore** per la redazione del presente verbale.
Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sindaco Dott.ssa **Tedaldi Cristina** assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

OGGETTO: APPROVAZIONE DELLE TARIFFE DEI SERVIZI ANNO 2026

LA GIUNTA COMUNALE

RICHIAMATI:

- il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 “Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali”;
- il decreto legislativo n. 118, del 23 giugno 2011: “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42”;

VISTI:

- il Regolamento di organizzazione degli uffici e servizi, approvato con delibera di GC n. 481 del 3-12-1997;
- il Regolamento di contabilità approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 38 del 28-11-2017;
- il Regolamento generale delle entrate comunali, approvato con delibera di consiglio n. 38 del 30-12-2020;
- il Regolamento dei Comuni dell’ambito 9 per l’accesso ai Servizi Sociali, approvato con delibera di consiglio n. 47 del 30-09-2024;

RICHIAMATO l’art. 172, comma 1, lett. c) del T.U.O.E.L. di cui al d.lgs n. 267/2000, il quale dispone che vengano allegate al bilancio di previsione le deliberazioni con le quali vengono determinate, per l’esercizio successivo, le tariffe, le aliquote di imposta e le eventuali maggiori detrazioni, le variazioni dei limiti di reddito per i tributi locali nonché, per i servizi a domanda individuale, i tassi di copertura in percentuale del costo di gestione dei servizi stessi;

CONSIDERATO CHE, pertanto, la competenza in materia tariffaria (che non incida sull’istituzione e l’ordinamento dei tributi o sulla disciplina generale per la fruizione delle tariffe e per la fruizione dei beni e dei servizi) resta attribuita alla Giunta Municipale, ai sensi dell’articolo 48, secondo comma, del medesimo Testo Unico;

VISTO l’art. 151, comma 1 del D.L.gs n° 267/2000, così modificato dall’art. 1, comma 510, legge n. 190 del 2014, il quale stabilisce il termine del 31 dicembre, entro cui il Consiglio Comunale delibera il bilancio di previsione per l’anno successivo;

VISTO l’articolo 1, comma 169 della legge finanziaria per l’anno 2007 n. 296 del 27/12/2006, ai sensi del quale viene stabilito che gli Enti locali deliberano le tariffe e le aliquote relative ai tributi di loro competenza entro la data fissata da norme statali per la deliberazione del bilancio di previsione per la relativa annualità;

CONSIDERATO che il comma 1 bis dell’articolo n. 54 del D. Lgs N.446/1997, introdotto dalla legge n. 388/2000, consente di aumentare le tariffe dei servizi pubblici in corso d’anno, escludendo la retroattività, solo in presenza di rilevanti incrementi di costi che pregiudichino l’andamento dei servizi interessati;

CONSIDERATO che dal 15 novembre 2021, il nuovo servizio dell'Anagrafe Nazionale della Popolazione Residente (ANPR) previsto dal Ministero dell'Interno permette a tutti i residenti iscritti in ANPR di “scaricare” i certificati on-line accedendo con la propria identità digitale (SPID), Carta d'Identità Elettronica, CNS);

RITENUTO inoltre opportuno, stante le facoltà concesse all'ente impositore, anche alla luce delle limitazioni all'uso dei contanti per i pagamenti nei confronti della Pubblica Amministrazione, confermare l'esenzione di tutti i soggetti richiedenti dal versamento dei diritti di segreteria da parte dell'ufficio servizi demografici pari ad € 0,50 ed € 1,00, tranne quelli previsti per l'emissione delle carte d'identità e ricerche d'archivio;

RILEVATO che le tariffe per i servizi funerari e cimiteriali attualmente in vigore sono state introdotte a decorrere dall'anno 2018 e da tale data non hanno più subito alcun adeguamento ISTAT, quindi si rende necessario tale adeguamento dei costi attraverso la ridistribuzione omogenea del mero aumento Istat;

VISTO l'art. 22 del D.P.R. 10.09.1990 n. 285, l'art. 38 del regolamento regionale n. 6/2004, che disciplina, le modalità per l'attività funebre devono essere svolte da imprese in possesso delle autorizzazioni previste dalle norme nazionali e regionali;

CONSIDERATO altresì che dall'anno 2023 il servizio di tumulazione e di manutenzione ordinaria presso i 4 cimiteri, è gestito mediante appalto esterno si rende necessario adeguare i costi dei servizi a quelli dell'affidamento esterno;

DATO ATTO che il Decreto n.58 dell'8/02/2022 affida alla Società PAGOPA Spa lo sviluppo, l'operatività e la manutenzione della Piattaforma Notifiche Digitali (c.d. SEND) per la semplificazione e digitalizzazione del processo di notificazione digitale a cittadini ed imprese;

VISTO l'articolo n. 4, comma 4 DL N.16/2012 convertito nella Legge n. 44/2012, che abroga le precedenti disposizioni che inibivano agli enti locali l'incremento di aliquote dei propri tributi e tariffe;

VALUTATI i procedimenti istruttori effettuati da ogni singolo Funzionario di E.Q. nei quali vengono esplicitate le percentuali di copertura dei costi dei singoli “servizi a domanda individuale”, così come individuati dal DM Interno 31/12/1983 e s.m.i.;

VISTO l'art. 42 del T.U.O.E.L. di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, lettera f) che individua, fra le competenze del Consiglio comunale, “l'istituzione e ordinamento dei tributi, con esclusione della determinazione delle aliquote e tariffe per la fruizione dei beni e dei servizi da parte dell'utenza”;

VISTO il successivo articolo 48 del predetto decreto che, in merito alle competenze della Giunta, precisa come la stessa “compie tutti gli atti rientranti ai sensi dell'art. 107, commi 1 e 2, nelle funzioni degli organi di governo, di amministrazione, che non siano riservati dalla legge al consiglio e che non ricadano

nelle competenze, previste dalle leggi o dallo statuto, del sindaco o del presidente della provincia o degli organi di decentramento;

VISTO l'art.1 comma 169 della Legge 27.12.2006 n° 296 (Legge finanziaria 2007) che recita: "Gli enti locali deliberano le tariffe e le aliquote relative ai tributi di loro competenza entro la data fissata da norme statali per la deliberazione del bilancio di previsione. Dette deliberazioni, anche se approvate successivamente all'inizio dell'esercizio purché entro il termine innanzi indicato, hanno effetto dal 1° gennaio dell'anno di riferimento. In caso di mancata approvazione entro il suddetto termine, le tariffe e le aliquote si intendono prorogate di anno in anno."

VISTI ai sensi dell'art.49 comma 1 del T.U.O.E.L. di cui al D.Lgs 267/2000 i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica espressi dai Responsabili delle Aree interessate, ossia:

- dal Funzionario E.Q. Isabella Tagliente, Responsabile dell'Area Amministrativa ed Istituzionale,
 - dal Funzionario E.Q. Alberto Cabra, Responsabile dell'Area Finanziaria, dei Tributi e del Personale,
 - dal Funzionario E.Q. Rossella Guerreschi, Responsabile dell'Area Servizi Demografici e Culturali,
 - dal Funzionario E.Q. Roberta Pari, Responsabile dell'Area Servizi alla Persona,
 - dal Funzionario E.Q. Cristiano Cavallaro, Responsabile dell'Area Polizia Locale,
 - dal Funzionario E.Q. Christian Losio, Responsabile dell'Area Tecnica e del Territorio,
- ognuno in relazione alle proprie competenze ed attribuzione di responsabilità;

DATO ATTO che il presente provvedimento, ai sensi del combinato disposto degli artt. 49 – 147 bis, 1 – 153 comma 5 del T.U.O.E.L. di cui al D. Lgs. 267/2000 e s.m.i., non necessita del parere di regolarità contabile in quanto non comporta riflessi diretti sulla situazione economico finanziaria e patrimoniale dell'Ente poiché trattasi di approvazione di tariffe senza la possibilità di quantificazione delle somme che determineranno le movimentazioni a bilancio;

CON votazione favorevole ed unanime, espressa nelle forme previste per legge,

DELIBERA

1. di approvare per l'anno 2026 le tariffe di cui ai seguenti prospetti, rubricati come segue:

<i>a) Tariffe Generali</i>	<i>Responsabile Isabella Tagliente;</i>
<i>b) Tariffe unitarie per diffusione di messaggi pubblicitari</i>	<i>Responsabile Cabra Alberto;</i>
<i>c) Tariffe per servizio delle pubbliche affissioni</i>	<i>Responsabile Cabra Alberto;</i>
<i>d) Tariffe unitarie per le occupazioni</i>	<i>Responsabile Cabra Alberto;</i>
<i>e) Tariffe servizi funerari e cimiteriali</i>	<i>Responsabile Rossella Guerreschi;</i>
<i>f) Tariffe servizi demografici</i>	<i>Responsabile Rossella Guerreschi</i>
<i>g) Tariffe servizi culturali e della biblioteca</i>	<i>Responsabile Rossella Guerreschi;</i>
<i>h) Tariffe pubblica istruzione</i>	<i>Responsabile Isabella Tagliente;</i>
<i>i) Tariffe servizi sociali</i>	<i>Responsabile Roberta Pari;</i>

- j) Tariffe utilizzo locali ed impianti sportivi* *Responsabile Christian Losio;*
 - k) Tariffe dei servizi tecnici* *Responsabile Christian Losio;*
 - l) Tariffe dei servizi tecnologici e ambiente* *Responsabile Christian Losio;*
 - m) Tariffe dei servizi di Polizia Locale e Protezione Civile* *Responsabile Cristiano Cavallaro;*
2. di prender atto della competenza del Consiglio per la determinazione delle aliquote inerenti i tributi:
- a) Imposta Municipale Unica (I.M.U.)* *Responsabile Alberto Cabra;*
 - b) Tassa Rifiuti (T.A.R.I.)* *Responsabile Alberto Cabra;*
 - c) Addizionale Comunale Irpef (A.C.I.)* *Responsabile Alberto Cabra;*
3. di disporre che copia della presente deliberazione venga allegata al bilancio di previsione per il triennio 2026-2028, come prescritto dall'art. 172, comma I, lettera b) del T.U.O.E.L. di cui al d.lgs n. 267/2000 T.U.E.L. ed ai sensi del punto 9.3 del principio contabile applicato alla programmazione allegato 4/1 al D.lgs 118/2011 e s.m.i.;
4. di trasmettere copia della presente deliberazione a tutti gli uffici comunali per l'assolvimento dei relativi adempimenti di competenza inerenti e conseguenti il presente provvedimento;
5. di dichiarare, con successiva votazione unanime, la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del T.U.O.E.L. di cui al D.Lgs. n.267/2000.

(A) – TARIFFE GENERALIArea Istituzionale e Amministrativa – **Responsabile Isabella TAGLIENTE**

Le seguenti tariffe riguardano TUTTI gli uffici comunali e consistono nei seguenti servizi:

1) Accesso agli atti **	Importo
Copie e stampe ad uso del contribuente su carta formata A4	0,10
Copie e stampe ad uso del contribuente su carta formata A4 in fronte / retro	0,15
Copie e stampe ad uso del contribuente su carta formata A3	0,20
Copie e stampe ad uso del contribuente su carta formata A3 in fronte / retro	0,25
Stampa con plotter su carta formato A0 (al metro lineare)	15,00
2) Accesso agli atti con ricerca	Importo
diritti fissi di ricerca (comprensivo di 1 ora di ricerca) *	50,00
tariffa oraria di ricerca in archivio ** (da versare oltre la prima ora di ricerca)	15,00
3) Partecipazione a concorso pubblico indetto dal Comune	Importo
Diritti di partecipazione a concorso pubblico	15,00
4) Testi, Riviste, e similari <u>(oltre iva al 4%)</u>	Importo
Rimborso spese per singola vendita	9,62
5) Servizio di rilascio della firma digitale, pagamento anticipato * <u>(oltre iva al 22%)</u>	Importo
Smart card (con certificati di autenticazione CNS e sottoscrizione)	25,00
Certificato di firma remota (con otp sms)	22,00
Dispositivo KeyFour (token USB con certificati di autenticazione CNS e sottoscrizione)	59,00
Dispositivo DigitalDNA (token bluetooth con certificati di autenticazione CNS e sottoscrizione)	70,00

* *da versare preventivamente alla presentazione della richiesta*

** *da versare al ritiro della documentazione*

**(B) – TARIFFE UNITARIE PER DIFFUSIONE DI MESSAGGI PUBBLICITARI –
CANONE UNICO PATRIMONIALE**

Regolamento approvato con delibera di Consiglio comunale n.2 del 22/02/2021 e smi
Area Finanziaria, Tributi e Personale – [Responsabile Alberto CABRA](#)

A) Pubblicità ordinaria

Superficie	P. temporanea opaca - €	P. temporanea luminosa - €	P. annua opaca - €	P. annua luminosa - €
Fino a 1 mq	0,046	0,089	14,00	26,80
oltre 1 mq a 5,5 mq	0,051	0,105	16,00	30,80
oltre 5,5 mq a 8,5 mq	0,079	0,128	24,00	38,80
Oltre 8,5 mq	0,102	0,154	31,20	46,40

La tariffa unitaria temporanea al mq è moltiplicata per la superficie imponibile e per i giorni o frazione di giorno. La tariffa unitaria annua al mq è moltiplicata e per la superficie imponibile.

Rientra in questa tabella la pubblicità effettuata su gru mobili, gru a torre mobile da cantiere edile e macchine da cantiere

La tariffa temporanea è applicata per almeno 30 giorni.

Rientra nella pubblicità ordinaria la pubblicità con i veicoli di cui all'art. 203, comma 2, lettera q) del D.P.R. n. 495/1992

B) Pubblicità con veicoli, vetture, bus, vetture autofilotramviarie, battelli, barche e simili ad uso pubblico e privato (solo esterna)

Superficie	Opaca - €	Luminosa - €
Fino a 1 mq	14,00	26,80
Oltre 1 mq a 5,5	16,00	30,80
Oltre 5,5 mq a 8,5	24,00	38,80
Oltre 8,5 mq	31,20	46,40

La tariffa unitaria annua è moltiplicata per la superficie imponibile.

C) Pubblicità effettuata per conto proprio sui mezzi dell'impresa o adibiti al trasporto per suo conto (solo esterna).

<u>Tipologia del mezzo</u>	<u>Portata del mezzo</u>		altri casi € annui
	mezzi oltre a 3000 kg € annui	mezzi fino a 3000 kg € annui	
<u>Autoveicoli</u>	85,60	57,20	=
<u>Motoveicoli e altri mezzi</u>	-	-	28,80
<u>Veicoli circolanti con rimorchio</u>	171,20	114,00	57,60

D) Pubblicità tramite pannelli luminosi

<u>Superficie</u>	<u>Per conto terzi</u>		<u>Per conto proprio</u>	
	<u>Temporanea</u>	<u>Annua</u>	<u>Temporanea</u>	<u>Annua</u>
	€	€	€	€
<u>Fino a 1mq</u>	0,14	41,60	0,07	20,80
<u>Oltre 1 mq</u>	0,16	47,60	0,08	24,00

La tariffa unitaria temporanea è moltiplicata per la superficie imponibile nonché per i giorni o frazione di giorno. La tariffa unitaria annua è moltiplicata per la superficie imponibile.

La tariffa temporanea è applicata per almeno 30 giorni.

E) Pubblicità con proiezione diapositive, proiezioni luminose o cinematografiche (solo temporanea)

<u>Fino a 30 giorni €</u>	<u>Oltre 30 giorni €</u>
2,59	1,26

La tariffa unitaria temporanea è moltiplicata per i giorni o frazioni di giorno. In caso di pubblicità di durata superiore a 30 giorni per i primi trenta giorni si applica la tariffa “fino a trenta giorni”

F) Pubblicità varia (solo temporanea)

1 Striscioni

<u>Superficie</u>	€
Fino a 1 mq	0,90
Oltre 1 mq	1,04

La tariffa unitaria temporanea è moltiplicata per la superficie e per i giorni o frazione di giorno

La tariffa è applicata per almeno 15 giorni

2 Pubblicità con aeromobili o palloni frenati

<u>Con Aeromobili</u> €	<u>Con palloni frenati</u> €
61,95	30,94

La tariffa unitaria temporanea è moltiplicata per ciascun mezzo e per ciascun giorno o frazione di giorno

3 Pubblicità tramite volantinaggio o persone circolanti con cartelli

€	2,59
---	------

La tariffa unitaria temporanea è moltiplicata per ogni persona impiegata e per giorno o frazione di giorno

4 Mezzi sonori

€	7,77
---	------

La tariffa unitaria temporanea è moltiplicata per ogni punto di pubblicità e per giorno o frazione di giorno

Nel calcolo della tariffa unitaria, in caso di applicazione di riduzioni, i decimali oltre i millesimi si arrotondano per eccesso al millesimo. Nell'importo finale i decimali fino a 0,49 si arrotondano per difetto, oltre per eccesso

Nel caso di tariffe diversificate in base alla superficie dell'impianto pubblicitario si applica la tariffa per la classe relativa alla superficie totale del mezzo

C) TARIFFE PER SERVIZIO DELLE PUBBLICHE AFFISSIONI – CANONE UNICO PATRIMONIALE

Regolamento approvato con delibera di Consiglio comunale n.2 del 22/02/2021 e smi
Area finanziaria – **Responsabile: Alberto CABRA**

1)	Tariffa di base per ciascun foglio 70x100	
	a) Per i primi 10 giorni (per ciascun foglio formato 70x100)	€ 1,141
-	Per ogni periodo successivo di 5 giorni o frazione	€ 0,342
	b) Per i primi 10 giorni (per foglio nei manifesti formato 100x140 o oltre)	€ 1,310
-	Per ogni periodo successivo di 5 giorni o frazione	€ 0,400

2)	Maggiorazioni: a) per commissioni inferiori a 50 fogli	50%
	b) per formati da 8 a 12 fogli	50%
	c) per formati oltre i 12 fogli	100%

3)	Diritti di urgenza	10% con un minimo di € 29,70
----	--------------------	------------------------------

D) TARIFFE UNITARIE PER OCCUPAZIONI DI SUOLO E AREE PUBBLICHE– CANONE UNICO PATRIMONIALE

Regolamento approvato con delibera di Consiglio comunale n.2 del 22/02/2021 e smi
Area finanziaria – **Responsabile: Alberto CABRA**

TARIFFE DI OCCUPAZIONE PERMANENTE

<i>TIPOLOGIA OCCUPAZIONE</i>	<i>Tariffe ZONA 1 €/annui</i>	<i>Tariffe ZONA 2 €/annui</i>
Spuntisti, produttori agricoli, espositori nelle zone di mercato o adiacenti, ambulanti in feste patronali	40,00	32,00
Occupazioni antistanti pubblici esercizi e negozi	30,00	12,00
Apparecchi automatici	12,00	9,60
Altre occupazioni	36,00	28,80
Distributori carburante – Occupazioni di superficie	4,40	3,52
Distributori di carburante – Serbatoi sotterranei (tariffa base ridotta a ¼)	1,10	0,88
Impalcature, ponteggi, steccati per l'edilizia	55,20	29,76
Sovrappassi e sottopassi	12,00	9,60
Chioschi e edicole	35,20	28,16
Parcometri	35,20	28,16
Parcheggi riservati	60,00	48,00
Cavi aerei o sul suolo (esclusi quelli relativi a servizi di pubblica utilità)	4,40	3,52
Cavi sotterranei, esclusi servizi pubblica utilità (tariffa base ridotta a ¼)	1,10	0,88
Spettacoli viaggianti	7,20	5,76
Altre attività non aventi finalità economica (escluse occupazioni private se non rientranti in “Altre occupazioni”)	19,20	15,36

La tariffa unitaria annua è moltiplicata per i mq o ml di occupazione

Per le occupazioni sotterranee diverse da quelle con cavi la tariffa unitaria è ridotta a un quarto (nel prospetto di cui sopra per le occupazioni con cavi sotterranei e con serbatoi di carburante sotterranei in impianti di distribuzione la tariffa è già indicata ridotta a un quarto).

Per spettacoli viaggianti si applica la riduzione della superficie imponibile prevista dall'art. 25, comma 2 lettera C) del Regolamento. Per le occupazioni per attività di edilizia si applicano le riduzioni del canone previste dall'art. 25, comma 2 lettera D) del Regolamento.

TARIFFE DI OCCUPAZIONE TEMPORANEA

<i>TIPOLOGIA OCCUPAZIONE</i>	<i>Tariffe ZONA 1 €/giorno</i>	<i>Tariffe ZONA 2 €/giorno</i>
Spuntisti, produttori agricoli, espositori nelle zone di mercato o adiacenti, ambulanti in feste patronali	0,70	0,56
Occupazioni antistanti pubblici esercizi e negozi	0,10	0,04
Apparecchi automatici	0,21	0,17
Altre occupazioni	0,63	0,51
Distributori carburante – Occupazioni di superficie	0,08	0,07
Distributori di carburante – Serbatoi sotterranei	0,02	0,02
Impalcature, ponteggi, steccati per l'edilizia	0,97	0,53
Sovrappassi e sottopassi	0,21	0,17
Chioschi e edicole	0,62	0,50
Parcometri	0,62	0,50
Parcheggi riservati	1,05	0,84
Cavi aerei o sul suolo (esclusi quelli relativi a servizi di pubblica utilità)	0,08	0,07
Cavi sotterranei, esclusi servizi pubblica utilità (tariffa base ridotta a 1/4)	0,02	0,02
Spettacoli viaggianti	0,13	0,11
Altre attività non aventi finalità economica (escluse occupazioni private se non rientranti in "Altre occupazioni")	0,34	0,27

La tariffa unitaria giornaliera è moltiplicata per i giorni e i mq o ml di occupazione

Per le occupazioni sotterranee diverse da quelle con cavi la tariffa unitaria è ridotta a un quarto (nel prospetto di cui sopra per le occupazioni con cavi sotterranei la tariffa è già indicata ridotta a un quarto)

Per spettacoli viaggianti si applica la riduzione della superficie imponibile prevista dall'art. 25, comma 2 lettera C) del Regolamento. Per le occupazioni per attività di edilizia si applicano le riduzioni del canone previste dall'art. 25, comma 2 lettera D) del Regolamento.

Per occupazioni temporanee di durata inferiore a 24 ore continuative si applicano le riduzioni di cui all'art. 20 del Regolamento.

Nel calcolo della tariffa unitaria permanente o temporanea, in caso di applicazione di ulteriori riduzioni sulla tariffa stessa, i decimali oltre i centesimi di € si arrotondano per eccesso al centesimo. Nell'importo finale i decimali fino a 0,49 si arrotondano per difetto, oltre per eccesso.

TARIFFE UNITARIE PER OCCUPAZIONI PER MERCATI

a) PERMANENTI

Zona 1- €/mq	Zona 2 - €/mq
40,00	32,00

La tariffa unitaria è moltiplicata per i mq di occupazione

b) TEMPORANEE

Tipologia	Zona 1 -€/mq	Zona 2 - €/mq
Ordinaria	0,70	0,56
Settimanale ricorrente	0,42	0,34

La tariffa unitaria è moltiplicata per i giorni di occupazione e i mq di occupazione. La tariffa comprende anche la Tassa rifiuti giornaliera.

In caso di occupazione temporanea fino a 9 ore continuative si applicano le riduzioni di cui all'art. 56, comma 6 del Regolamento

Nel calcolo della tariffa unitaria in applicazione di riduzioni i decimali oltre i centesimi di € si arrotondano per eccesso al centesimo. Nell'importo finale i decimali fino a 0,49 si arrotondano per difetto, oltre per eccesso.

(E) – TARIFFE SERVIZI FUNERARI E CIMITERIALI
Area Servizi Demografici e Culturali – **Responsabile Rossella GUERRESCHI**

a) – Concessioni cimiteriali trentennali					b) – Altre concessioni
FILA	Loculi		Ossari e Cinerari		Concessione d'area inumazione trentennale: € 500,00
	con portico	senza portico	con portico	senza portico	
10	-	-	350,00	300,00	Concessione Loculi in Colonna di punta indipendentemente dalla zona, <i>per n.99 anni:</i> € 22.500,00
9	-	-	350,00	300,00	
8	-	-	350,00	300,00	
7	-	-	350,00	300,00	
6	-	-	350,00	300,00	Concessione Loculi in Cappella Comunale 30% in più rispetto al costo dei corrispondenti loculi con portico
5	500,00	400,00	350,00	300,00	Cinerari e Ossari di Famiglia di fascia indipendentemente dalla zona, <i>per n.30 anni:</i> € 1.800,00
4	1500,00	1.000,00	350,00	300,00	
3	1500,00	1.000,00	350,00	300,00	
2	1500,00	1.000,00	350,00	300,00	
1	1500,00	1.000,00	350,00	300,00	

c) – Servizi funerari e cimiteriali	Importo
Autorizzazione trasporto cadavere interno al Comune	50,00
Autorizzazione trasporto cadavere in altro Comune o all'Estero	150,00
Autorizzazione Cremazione – Trasporto – Affidamento - Dispersione	150,00
Tumulazione in loculo	150,00
Tumulazione urna cineraria/cassetta resti in loculo occupato (rimozione lapide dai concessionari)	100,00
Tumulazione ceneri/cassetta resti mortali in cinerario e ossario	50,00
Vigilanza Tumulazione e altre operazioni effettuate da terzi in cappella privata	50,00
Inumazione 10/30 anni fossa	500,00
Inumazione indecomposti	500,00
Deposito urna cineraria in fossa di inumazione esistente con fornitura chiusino	150,00
Estumulazione straordinaria dal loculo	300,00
Estumulazione ordinaria dal loculo	150,00
Estumulazione straordinaria ossario/cinerario	100,00
Estumulazione ordinaria ossario/cinerario	70,00
Esumazione straordinaria	500,00
Esumazione ordinaria	250,00
Fornitura cassetta ossario	50,00
Cremazione resti mortali in caso di estumulazione	650,00
Cremazione resti ossei in caso di estumulazione	400,00
Smaltimento rifiuti cimiteriali per estumulazione/esumazione € 1,60/Kg x 80Kg (peso medio)	160,00
Fornitura cippo per inumazione indecomposto	160,00
Allaccio lampada votiva (anche in caso di traslazione)	18,50

d) – Servizi per lampade votive (tariffe oltre IVA 22% ad esclusione dell'allaccio)	Importo
Lampada votiva – canone annuo (frazionabile in giorni)	13,11

(F) – TARIFFE DEI SERVIZI DEMOGRAFICI

Area Servizi Demografici, Informatici, Culturali – Responsabile Rossella GUERRESCHI

1) - Rilascio certificati, attestazioni e servizi di sportello ¹	Importo
Certificati ed attestati con ricerca d'archivio e redazione a mano, in carta semplice, per ogni nominativo DPR 642/1972 - Idem c.s., in bollo, per ogni nominativo	5,50
Rilascio carta d'identità cartacea	6,00
Rilascio duplicato carta d'identità cartacea d'urgenza	12,00
Rilascio carta d'identità elettronica	22,50

2) - Rilascio elenchi estratti dalle liste elettorali	Importo
Diritto fisso di estrazione	50,00
Liste elettorali su fogli A4	1,00
Etichette adesive per etichetta	0,50

3) - Celebrazione dei matrimoni o unioni civili	Importo
Diritto fisso per Matrimoni o unioni civili celebrati durante l'orario di servizio (residenti)	100,00
Diritto fisso per Matrimoni o unioni civili celebrati durante l'orario di servizio (non residenti)	250,00
Diritto fisso per Matrimoni o unioni civili celebrati fuori dall'orario di servizio (residenti)	300,00
Diritto fisso per Matrimoni o unioni civili celebrati fuori dall'orario di servizio (non residenti)	400,00

¹ Sono esenti da diritti di segreteria i certificati per la tutela e l'esercizio dei diritti elettorali, per richiesta di prestazioni di previdenza sociale, per controversie di lavoro, per adozione di minori, per la definizione di pratiche di guerra

(G) – TARIFFE SERVIZI CULTURALI E DELLA BIBLIOTECA
Area Servizi Demografici e Culturali – Responsabile Rossella GUERRESCHI

Tipologia richiedente	Fattispecie attività svolte nella sala “LINETTI”	Tariffe giornaliera (oltre iva 22%)
Enti pubblici, associazioni, partiti, sodalizi senza scopi di lucro riconosciuti e operanti in ambito comunale	a) Attività interne o pubbliche rivolte esclusivamente ai residenti per le quali non siano richiesti né biglietti d'ingresso né altra forma di oblazione.	43,00
	b) Attività interne o pubbliche rivolte anche a persone non residenti per le quali non siano richiesti né biglietti d'ingresso né altra forma di oblazione.	105,00
	c) Attività per le quali siano richiesti biglietti d'ingresso o altra forma di oblazione.	155,00
Cittadini residenti o Società commerciali o professionali con sede in Leno	d) Attività per le quali non siano richiesti né biglietti d'ingresso né altra forma di oblazione.	105,00
	e) Attività per le quali siano richiesti biglietti d'ingresso o altra forma di oblazione.	155,00
Idem c.s. ma non residenti e non aventi sede in Leno	f) Attività per le quali non siano richiesti né biglietti d'ingresso né altra forma di oblazione.	155,00
	g) Attività per le quali siano richiesti biglietti d'ingresso o altra forma di oblazione.	205,00
Diversi	h) Tariffa utilizzo teatro comunale	400,00

Per le sole attività patrocinate e non organizzate in collaborazione con il Comune, sono soggette al pagamento della quota fissa giornaliera pari ad € 43,00 oltre iva al 22%.

Il Teatro verrà concesso ad uso gratuito agli istituti scolastici di ogni ordine e grado con sede a Leno, in occasione di un'iniziativa all'anno e di massimo due prove nella settimana antecedente all'utilizzo.

(H) – TARIFFE PUBBLICA ISTRUZIONE

Area Istituzionale Amministrativa – Responsabile Isabella TAGLIENTE

Tariffe Mensa scolastica (oltre IVA al 4%)

Per alunni frequentanti la Scuola dell'Infanzia e Primaria di Leno centro e Castelletto, Alunni frequentanti la scuola secondaria di Leno Centro

<u>Quantificazione rette per utenti residenti nel Comune di Leno.</u>							
Scuola	Quota fissa						costo pasto
	Fascia 1	Fascia 2	Fascia 3	Fascia 4	Fascia 5		
Infanzia	33,65	26,92	20,19	11,54	5,77		2,69
Primaria – sett. corta 5 gg mensa	33,65	26,92	20,19	11,54	5,77		2,69
Secondaria 1° grado - 2 gg mensa	24,04	17,31	8,65	5,77	3,85		2,69
<u>Quantificazione rette per utenti residenti in altri Comuni.</u>							
Scuola	Quota fissa / Fascia Unica						costo pasto
Infanzia	66,35						3,65
Primaria – sett. corta 5 gg mensa	66,35						3,65
Secondaria 1° grado - 2 gg mensa	47,12						3,65

Per alunni frequentanti la Scuola dell'Infanzia e Primaria di Porzano

<u>Quantificazione rette per utenti residenti nel Comune di Leno.</u>							
Scuola	Quota fissa						Pasto
	Fascia 1	Fascia 2	Fascia 3	Fascia 4	Fascia 5		
Infanzia	33,65	26,92	20,19	11,54	5,77		2,50
Primaria – sett. corta 5 gg mensa	33,65	26,92	20,19	11,54	5,77		2,50
<u>Quantificazione rette per utenti residenti in altri Comuni.</u>							
Scuola	Quota fissa / Fascia Unica						costo pasto
Infanzia	43,27						2,50
Primaria – sett. corta 5 gg mensa	38,46						2,50

Tariffe Trasporto scolastico (oltre IVA al 10%)

<u>Quantificazione rette per utenti residenti nel Comune.</u>					
Scuola	Fascia 1	Fascia 2	Fascia 3	Fascia 4	Fascia 5
Infanzia	40,91	38,18	36,36	33,64	30,91
Primaria					
Secondaria 1°grado					
<u>Quantificazione rette per utenti residenti in altri Comuni.</u>					
Scuola	Fascia unica				
Infanzia	81,82				
Primaria					
Secondaria 1°grado					

SOLO per alunni NON residenti in Comune di Leno frequentanti la scuola dell'infanzia o primaria in frazione Porzano:

<u>FRAZIONE PORZANO: Quantificazione rette per utenti residenti in altri Comuni</u>	
Scuola	Fascia unica
Infanzia	50,00
Primaria	

Servizi Pre-Post-Dopo e Sorveglianza Scolastica

Descrizione	Importo
a) servizio sorveglianza post scuola alunni in attesa scuolabus	0,00
b) sorveglianza gruppo mensa primaria Porzano	0,00
c) servizio doposcuola primaria Porzano	0,00

**Tariffa annua per ingresso anticipato - assistenza pre-scolastica
(oltre IVA 22%)**

<u>Tariffa annua per assistenza pre-scolastica (pagamento anticipato in 2 rate settembre e gennaio)</u>		
	Residenti nel Comune	Residenti in altri Comuni
Infanzia/Primaria	98,36	155,74

SOLO per alunni NON residenti in Comune di Leno frequentanti la scuola dell'infanzia o primaria in frazione Porzano:

<u>FRAZIONE PORZANO: Tariffa annua per assistenza pre-scolastica (pagamento anticipato trimestrale)</u>	
	Quota fissa dal 01/09/2022
Infanzia / Primaria	122,95

**Tariffa mensile per servizio post scuola alunni infanzia Leno *
(oltre IVA 22%) – se attivato -**

*Pagamento anticipato trimestrale		
	<u>Tariffa forfettaria mensile non frazionabile</u>	Sconto secondo figlio o più figli frequentanti la medesima scuola infanzia Leno
Infanzia Leno centro	€ 49,18	25%

Determinazione delle fasce I.S.E.E. per agevolazione tariffe quote fisse mensa e trasporto (valide solo PER RESIDENTI in Leno)

FASCIA	VALORI I.S.E.E.	
	Da euro	Fino ad euro
5	€ 0,00	€ 4.500,00
4	€ 4.500,01	€ 6.500,00
3	€ 6.500,01	€ 8.500,00
2	€ 8.500,01	€ 10.500,00
1	€ 10.500,01	-

L'applicazione delle tariffe agevolate, corrispondenti alle fasce 2, 3, 4 e 5 è subordinata alla presentazione dell'attestazione ISEE e al possesso del requisito della residenza nel comune di Leno.

In mancanza di richiesta di tariffa agevolata e presentazione dell'attestazione ISEE si applicano le rette di prima fascia. I nuclei familiari che per condizioni economiche o per difficoltà fisiche si trovano svantaggiati, segnalano il proprio disagio ai servizi sociali garantendo una particolare attenzione per l'applicazione di modalità più appropriate di aiuto.

Agevolazioni valide per tutti gli iscritti ai servizi:

- il fisso è comunque dovuto anche in caso di mancata fruizione del servizio per tutto il mese salvo disdette pervenute entro il giorno 5 del mese;
- abbattimento totale del fisso del mese di giugno per gli utenti della scuola primaria e secondaria di primo grado;
- applicazione della riduzione del 25% della **quota fissa mensa** e della **quota fissa trasporto** per il secondo figlio iscritto ai servizi, previa presentazione attestazione ISEE non superiore a accesso per dote scuola;
- applicazione della riduzione del 50% della **quota fissa mensa** e della **quota fissa trasporto** a partire dal terzo figlio iscritto ai servizi, previa presentazione attestazione ISEE non superiore a accesso per dote scuola;
- abbattimento del 50% della quota fisse mensile per il solo mese di settembre del servizio di trasporto per gli alunni iscritti al primo anno della scuola dell'infanzia di Leno centro e frazioni;
- esenzione dal pagamento del servizio trasporto per gli alunni che dalle loro abitazioni raggiungono con i propri mezzi la scuola elementare di Leno centro, per essere trasportati successivamente alla scuola elementare di Porzano (con analogo iter per il ritorno).
- esenzione dal pagamento del servizio scuolabus per gli alunni disabili art.3 comma 3 L.104/92 iscritti al trasporto scolastico qualora sia possibile utilizzare il servizio in sicurezza.

Agevolazioni valide SOLO per gli alunni iscritti ai servizi residenti nel Comune di Leno:

- limitatamente ai residenti in Leno e frequentanti la scuola elementare di **Porzano**: abbattimento al 50% della retta per chi fruisce parzialmente (andata o ritorno) del servizio scuolabus alle fermate nei pressi dell'abitazione.
- abbattimento del 50% della quota fissa mensile, per il solo mese di settembre, del servizio di refezione scolastica per gli alunni iscritti al primo anno della scuola dell'infanzia di Leno centro e frazioni.
- gli utenti della scuola primaria che aderisco al Piedibus e che, pertanto, nel periodo di svolgimento del servizio utilizzano lo scuolabus per il solo viaggio di ritorno, usufruiscono, in deroga alla regola generale, di uno sconto del 50% sulla tariffa del periodo in questione.
- Limitatamente ai residenti in Leno iscritti al servizio di trasporto scolastico frequentanti la scuola secondaria di 1° grado tempo prolungato con settimana lunga, sconto del 33% sulla tariffa mensile qualora, solo su iniziativa del Comune e non su richiesta dell'utente, per motivi di organizzazione del servizio e di orari dello scuolabus non è possibile garantire il servizio di trasporto il sabato o nei giorni di rientro pomeridiano; tale disposizione ha efficacia fino al termine dell'anno scolastico 2025/2026.

(I) – TARIFFE SERVIZI SOCIALI

Area Servizi alla Persona – Responsabile Roberta PARI

CENTRI ESTIVI (esente IVA)

<i>Grest (Leno – Castelletto – Porzano) e “Summer on the road”</i>	Con pranzo	Senza pranzo
Grest – 3 settimane	€. 200,00 (€ 140,00 + €. 60,00 mensa comunale)	€. 140,00
Grest – 2 settimane	€. 175,00 (€ 115,00 + €. 60,00 mensa comunale)	€. 115,00
Grest – 1 settimana	€. 150,00 (€ 90,00 + €. 60,00 mensa comunale)	€. 90,00

<i>Minigrest (Leno)</i>	Con pranzo	Senza pranzo
4 settimane	€. 230,00 (160,00 + 70,00 mensa comunale)	€. 160,00
3 settimane	€. 200,00 (€ 140,00 + €. 60,00 mensa comunale)	€. 140,00
2 settimane	€. 175,00 (€ 115,00 + €. 60,00 mensa comunale)	€. 115,00
1 settimana	€. 150,00 (€ 90,00 + €. 60,00 mensa comunale)	€. 90,00

<i>Grest e Minigrest mezza giornata</i>	Con pranzo	Senza pranzo
Minigrest – 4 settimane	€. 190,00 (€ 120,00 + €. 70,00 mensa comunale)	€. 120,00
Grest – 3 settimane	€. 165,00 (€ 105,00 + €. 60,00 mensa comunale)	€. 105,00
Grest – 2 settimane	€. 145,00 (€ 85,00 + €. 60,00 mensa comunale)	€. 85,00
Grest – 1 settimana	€. 135,00 (€ 75,00 + €. 60,00 mensa comunale)	€. 75,00

<i>Minori residenti in altri Comuni</i>	Con pranzo	Senza pranzo
Minigrest – 4 settimane	€. 250,00 (€ 180,00 + €. 70,00 mensa comunale)	€. 180,00
Grest – 3 settimane	€. 220,00 (€ 160,00 + €. 60,00 mensa comunale)	€. 160,00
Grest – 2 settimane	€. 195,00 (€ 135,00 + €. 60,00 mensa comunale)	€. 135,00
Grest – 1 settimana	€. 170,00 (€ 110,00 + €. 60,00 mensa comunale)	€. 110,00

Tutti i presenti servizi sono svolti direttamente dalla Parrocchia che si occupa anche della riscossione e pagamento dei medesimi servizi, applicando le tariffe stabilite dall'Amministrazione con il presente atto.

Trasporto Socio Sanitario (tariffe oltre iva al 10%)

Trasporto socio – sanitario comunale	€ 1,36 A viaggio (A+R)
Trasporto socio – sanitario extra comunale	€ 3,64 A viaggio (A+R)

Servizio Pasti a Domicilio (tariffe oltre iva 10%)

	Tariffa minima	Tariffa massima
Costo del servizio a pasto (comprensivo di servizio di distribuzione)	€ 3,18	€ 7,27

**Sala Incontragiovani /Casa delle Associazioni/Centro polifunzionale “Arturo Bonazza”
(tariffe oltre iva al 22%)**

Richiedente	Tariffa oraria
Enti pubblici, associazioni, partiti, sodalizi senza scopi di lucro riconosciuti e operanti in ambito comunale (ad esclusione per le convenzioni in essere)	€ 10,25
Cittadini residenti o Società commerciali o professionali con sede in Leno	€ 10,25
Cittadini non residenti o Società commerciali o professionali non aventi sede in Leno	€ 14,75

Asilo nido Il Melograno

Residenti	Costo pasto solo se consumato	Calcolato con successiva delibera in base Isee
Non residenti	Costo pasto solo se consumato	Calcolato con successiva delibera in base Isee

(J) – TARIFFE UTILIZZO LOCALI E IMPIANTI SPORTIVI

Regolamento approvato con delibera di Consiglio comunale n.18 del 06/03/1998

Area Tecnica e del Territorio – **Responsabile Christian LOSIO**

1) A seconda dei gruppi che utilizzano locali e impianti sportivi vengono determinate le seguenti fasce di appartenenza:

I ^a FASCIA	Gruppi, enti, società sportive ed associazioni che svolgono: <ul style="list-style-type: none">• attività sportiva organizzata per campionato (allenamenti o partite)• attività sportiva non agonistica per utenti di età inferiore ai 15 anni• attività per utenti di età superiore ai 65 anni e disabili
II ^a FASCIA	Gruppi, enti, società sportive ed associazioni che svolgono: <ul style="list-style-type: none">• attività sportiva organizzata per campionato (allenamenti o partite) per utenti di età superiore ai 15 anni.
III ^a FASCIA	Gruppi, enti, società sportive ed associazioni che svolgono: <ul style="list-style-type: none">• tutte le altre attività sportive che non rientrino nelle ipotesi precedenti (corsi per adulti, gruppi spontanei e amatoriali, ecc.).

2) Di seguito vengono individuate le palestre comunali e/o provinciali a cui è possibile accedere:

Scuola Secondaria Leno	via Subiaco 1/b
Scuola Primaria Leno	via Tito Speri 1
Polivalente di Castelletto	via Manzoni 25
Tendostruttura Castelletto	via Favalli 35
Istituto di Istruzione Superiore V.Capirola di Leno	via Repubblica

3) Di seguito si elencano le tariffe per gli **utenti annuali** per le palestre comunali. Tali quote sono da aumentare del 25% per i gruppi, enti, società ed associazioni con sede o residenza fuori dal territorio comunale e che rientrano nelle fasce II^a e III^a: (oltre iva al 22%):

FASCIA	PERIODO ESTIVO (dal 16 Aprile al 14 Ottobre)		PERIODO INVERNALE (dal 15 Ottobre al 15 Aprile)	
	Leno	Castelletto	Leno	Castelletto
I	€/ h. 5,50	€/ h. 3,50	€/ h. 7,50	€/ h. 4,50
II	€/ h. 8,50	€/ h. 4,50	€/ h. 10,50	€/ h. 6,00
III	€/ h. 10,50	€/ h. 6,00	€/ h. 12,50	€/ h. 8,50

4) Di seguito si elencano le tariffe per gli **utenti annuali** per la tendostruttura comunale. Tali quote sono da aumentare del 25% per i gruppi, enti, società ed associazioni con sede o residenza fuori dal territorio comunale e che rientrano nelle fasce II^a e III^a: (oltre iva al 22%):

FASCIA	PERIODO ESTIVO (dal 16 Aprile al 14 Ottobre)	PERIODO INVERNALE (dal 15 Ottobre al 15 Aprile)
I	€/ h. 5,50	€/ h. 6,50
II	€/ h. 7,50	€/ h. 9,00
III	€/ h. 9,00	€/ h. 11,50

5) Di seguito si elencano la tariffa per attività annuale e/o occasionale nella palestra provinciale dell'Istituto di Istruzione Superiore "V. Capirola" di Leno:

Fascia unica dall'anno scolastico 2025/2026	€/ h. 12,30 (oltre iva al 22%)
---	--------------------------------

6) Di seguito si elencano le tariffe per **manifestazioni sportive** nelle palestre e nella tendostruttura comunali. Tali quote sono da aumentare del 25% per i gruppi, enti, società ed associazioni con sede o residenza fuori dal territorio comunale e che rientrano nella fascia III^a: (oltre iva al 22% ad esclusione del deposito cauzionale):

FASCIA	PERIODO ESTIVO (dal 16 Aprile al 14 Ottobre)		PERIODO INVERNALE (dal 15 Ottobre al 15 Aprile)	
	Leno	Castelletto	Leno	Castelletto
I	€/gg 56,00	€/gg 34,00	€/gg 77,50	€/gg 56,00
II	€/gg 56,00	€/gg 34,00	€/gg 77,50	€/gg 56,00
III	€/gg 89,00	€/gg 55,50	€/gg 110,50	€/gg 89,00
Spese per pulizie	€/gg 68,00	€/gg 35,00	€/gg 68,00	€/gg 35,00
Deposito cauzionale residenti	€/gg 103,50	€/gg 103,50	€/gg 103,50	€/gg 103,50
Deposito cauzionale non residenti	€/gg 206,50	€/gg 206,50	€/gg 206,50	€/gg 206,50

6) Di seguito si elencano le tariffe per **attività occasionali** nelle palestre comunali. Tali quote sono da aumentare del 25% per i gruppi, enti, società ed associazioni con sede o residenza fuori dal territorio comunale e che rientrano nelle fasce II^a e III^a: (oltre iva al 22%)

FASCIA	PERIODO ESTIVO (dal 16° Aprile al 14 Ottobre)		PERIODO INVERNALE (dal 15° Ottobre al 15 Aprile)	
	Leno	Castelletto	Leno	Castelletto
I	€/ h. 7,00	€/ h. 4,50	€/ h. 9,50	€/ h. 6,00
II	€/ h. 9,50	€/ h. 5,50	€/ h. 11,50	€/ h. 7,00
III	€/ h. 11,50	€/ h. 7,00	€/ h. 13,50	€/ h. 9,50

8) Di seguito si elencano le tariffe per **attività occasionali** nella tendostruttura comunale. Tali quote sono da aumentare del 25% per i gruppi, enti, società ed associazioni con sede o residenza fuori dal territorio comunale e che rientrano nelle fasce II^a e III^a: (oltre iva al 22%)

FASCIA	PERIODO ESTIVO (dal 16 Aprile al 14 Ottobre)	PERIODO INVERNALE (dal 15 Ottobre al 15 Aprile)
I	€/ h. 8,50	€/ h. 9,50
II	€/ h. 10,00	€/ h. 11,50
III	€/ h. 11,00	€/ h. 13,50

(K) – TARIFFE DEI SERVIZI GESTIONE DEL PATRIMONIO

Area Tecnica e del Territorio – [Responsabile Christian LOSIO](#)

1) Di seguito vengono individuati i **locali che possono essere concessi in utilizzo** occasionale a gruppi o privati a tariffa unica: (oltre iva al 22%)

- | sala riunioni sita a Castelletto in via Manzoni: € 50,00 (quota fissa indipendentemente dalle ore)
- | sala riunioni sita a Porzano in via Veneto: € 50,00 (quota fissa indipendentemente dalle ore)
- | sala riunioni sita a Milzanello in via Pavone M. € 50,00 (quota fissa indipendentemente dalle ore)
- | sala riunioni sita a Leno in via Castello € 50,00 (quota fissa indipendentemente dalle ore)

2) Tariffe l'utilizzo di attrezzature ed occupazione aree di proprietà comunale: (oltre iva 22% solo su tariffe)

Tipologia dell'utilizzo	Con patrocinio del Comune	Senza patrocinio del Comune
Utilizzo di locali comunali, Aree di pertinenza ad edifici comunali, scolastici ecc., Attrezzature comunali	Cauzione € 500,00	Cauzione € 1.000,00
Utilizzo di attrezzature comunali su aree non comunali	Cauzione € 250,00	Cauzione € 500,00
Utilizzo solo gazebo	Cauzione € 100,00 cadauno fino ad un massimo di € 500,00	Cauzione € 100,00 cadauno fino ad un massimo di € 1.000,00
Utilizzo di transenne	Cauzione € 100,00	Cauzione € 100,00
Utilizzo di segnaletica stradale (divieti di sosta, direzione obbligatoria, ecc)	Cauzione € 100,00	Cauzione € 100,00
Utilizzo del palco mobile compresa assistenza e supervisione al montaggio da parte di un operatore comunale: versamento della cauzione di cui al 1° punto più la seguente quota settimanale. (da martedì al martedì successivo)	Tariffa settimanale € 300,00 più eventuale trasporto in loco € 100,00 oltre iva al 22%	Tariffa settimanale € 400,00 più eventuale trasporto in loco € 100,00 oltre iva al 22%
Utilizzo area ex ippodromo: versamento della cauzione di cui al 1° punto più la seguente quota settimanale. (da martedì al martedì successivo)	Tariffa settimanale € 200,00 oltre iva al 22%	Tariffa settimanale € 400,00 oltre iva al 22%

(L) – TARIFFE DEI SERVIZI URBANISTICA ED EDILIZIA PRIVATA

Area Tecnica e del Territorio – Responsabile Christian LOSIO

(A) Diritti istruttoria per Urbanistica, Edilizia Privata, Commercio

1) Certificati destinazione urbanistica	Importo
Rilascio CDU vigente	10,00
- da aggiungere per ogni mappale	1,00
Rilascio CDU storico	20,00
- per ogni mappale	5,00
2) Autorizzazioni, art. 7 DL 9/82	Importo
abrogato	0,00
3) Autorizzazioni piani di recupero di iniziativa di privati, art. 30 L 457/78	Importo
ordinario	100,00
in variante allo strumento urbanistico generale	500,00
4) Autorizzazioni piani di lottizzazione, art. 28 L 1150/42	Importo
ordinario	250,00
in variante allo strumento urbanistico generale	500,00
5) Certificati e attestazioni in materia urbanistico-edilizia	Importo
agibilità	20,00
attestazione vincoli	20,00
disponibilità alloggio	50,00
varie senza sopralluogo	10,00
varie con sopralluogo	50,00
6) Permessi a Costruire, S.C.I.A e C.I.L.A	Importo
Esame pratiche e pareri preventivi	50,00
- per pratiche edilizie in Sanatoria (art. 36 e 37 DPR 380/01)	100,00
- per eliminazione barriere architettoniche	20,00
- residenziale fino a 1000 mc	50,00
- residenziale fino a 2000 mc	100,00
- residenziale oltre 2000 mc	450,00
- produttivo/commerciale fino 1500 mq superficie coperta	100,00
- produttivo/commerciale oltre 1500 mq superficie coperta	450,00
- agricolo depositi, vasche, ecc.	150,00
- agricolo edifici per ricovero animali	250,00
- agricolo abitazione rurale	450,00
- realizzazione piscina	450,00
7) Opere in zona sismica	Importo
Comunicazione di deposito sismico	200,00
Certificazione sismica per sopraelevazioni	
- fino a 1000 mc*	300,00
- da 1000 a 5000 mc*	400,00
- oltre 5000 mc*	500,00
(*) La volumetria, espressa in metri cubi, corrisponde a quella indicata nella “Relazione illustrativa e scheda sintetica dell’intervento” entro e fuori terra (MODULO 12, allegato all’istanza della pratica sismica) e va calcolata con riferimento all’intera struttura portante dell’opera oggetto dei lavori e misurata al lordo degli elementi verticali e al netto degli sbalzi, partendo dallo spiccatto di fondazione, fino all’estradosso della copertura, così come risultante dallo stato di progetto	
8) Commercio e varie Importo	
Istruttoria pratiche pubblicità (cartellonistica, arredo urbano, striscioni, preinsegne, ecc.)	20,00

B) Costo di costruzione e oneri di urbanizzazione

1) Importo costo di costruzione per edifici residenziali sarà determinato ai sensi dell'art.16 comma 9 del D.P.R. 380/2001 e dell'art.48 commi 1 e 2 della L. R. 12/2005) con determinazione del Funzionario Responsabile di E.Q. dell'Area Tecnica e del Territorio, entro il prossimo 31 dicembre;

2) Importo oneri di urbanizzazione determinati nel 2006 e aggiornati nel 2010:

Zona	Intervento	Importo Urbanizzazione Primaria		Importo Urbanizzazione Secondaria		Importo Smaltimento R.S.U	
A	Nuovo	1,40	€/mc	2,90	€/mc		€/mc
B	Nuovo	2,15	€/mc	3,76	€/mc		€/mc
C, D, E	Nuovo	2,58	€/mc	3,87	€/mc		€/mc
A	Ristrutturazione	0,70	€/mc	1,45	€/mc		€/mc
B	Ristrutturazione	1,07	€/mc	1,88	€/mc		€/mc
C, D, E	Ristrutturazione	1,29	€/mc	1,93	€/mc		€/mc
Artigianale	Nuovo	3,76	€/mq	3,22	€/mq	2,15	€/mq
Industria	Ristrutturazione	1,88	€/mq	1,61	€/mq	1,07	€/mq
Industria	Nuovo	10,74	€/mq	16,11	€/mq		€/mq
Alberghiera	Ristrutturazione	5,37	€/mq	8,06	€/mq		€/mq
Direzionale	Nuovo	26,85	€/mq	15,04	€/mq		€/mq
Commercio	Ristrutturazione	13,43	€/mq	7,52	€/mq		€/mq
Parcheggi	Nuovo	107,40	€/cad	42,96	€/cad		€/cad
Auto Silos	Ristrutturazione	53,70	€/cad	21,48	€/cad		€/cad
Attrezzature sanitarie	Nuovo	3,76	€/mq	1,61	€/mq		€/mq
Cultura e assistenza	Ristrutturazione	1,88	€/mq	0,81	€/mq		€/mq
Attrezzature	Nuovo	1,88	€/mq	0,81	€/mq		€/mq
Sportive	Ristrutturazione	0,97	€/mq	0,43	€/mq		€/mq
Attrezzature	Nuovo	6,98	€/mq	2,36	€/mq		€/mq
Spettacoli	Ristrutturazione	3,49	€/mq	1,18	€/mq		€/mq
Strutture produttive	Nuovo	3,76	€/mq	3,22	€/mq	2,15	€/mq
Zona E	Ristrutturazione	1,88	€/mq	1,61	€/mq	1,07	€/mq

Termini di pagamento:

2. in unica soluzione all'atto del ritiro della pratica edilizia;
3. in due rate di cui la prima corrispondente al 50% del dovuto da versarsi all'atto del ritiro della pratica edilizia e, la seconda maggiorata degli interessi di legge da versarsi entro il 31 dicembre del medesimo anno per le pratiche edilizie rilasciate entro il primo semestre, mentre per le pratiche edilizie rilasciate entro il secondo semestre la rata a saldo è da versarsi entro il 31 marzo dell'anno successivo a quello del rilascio.

(M) – TARIFFE DEI SERVIZI TECNOLOGICI E AMBIENTE

Area Tecnica e del Territorio – Responsabile Christian LOSIO

1) Diritti istruttoria in materia di Ambiente e Servizi Tecnologici

1) Ambiente	Importo
istruttoria pratiche bonifiche, polizia idraulica, emissioni in atmosfera, AIA, POA, PUA, ecc.	50,00
livellamenti	250,00
attività estrattiva con commercio materiale	1.500,00
raccolta, sistemazione dati e predisposizione disegni puntuali per pratiche di polizia idraulica in sanatoria per ogni voce soggetta a canone	10,00
2) Servizi tecnologici	Importo
istruttoria ed esame pratiche autorizzazione taglio stradale, allacciamento reti e simili	20,00
3) Pesa Pubblica (tariffe IVA esclusa al 22%)	Importo
- pesate fino a 20 tn.	2,05
- pesate oltre 20 fino a 33 tn.	4,10
- pesate oltre 33 tn.	6,15

(B) Costi d'allacciamento alle reti tecnologiche comunali

1) Tariffe per lavori di allaccio ad altre reti tecnologiche comunali diverse dalle precedenti, eseguite dai privati solo per le opere di riasfaltatura:

Tipologia dell'opera	Importo
Allacciamento fino ad una lunghezza massima di m.8,00 e larghezza massima m.0,70	250,00
Maggiorazione per ogni metro in più	20,00
Maggiorazione per larghezze comprese fra m.0,70 e m.1,40 al metro oltre al forfait	20,00
Maggiorazione per larghezze comprese fra m.1,41 e m.2,10 al metro oltre al forfait	20,00

(C) Tariffe relative ai lavori di ripristino manomissione suolo pubblico

Tipo di pavimentazione prevalente	Importo cauzione per ogni metro lineare di scavo previsto	Importo minimo cauzione
Terra battuta	€ 50,00	€ 250,00
Prato verde	€ 100,00	€ 250,00
In asfalto	€ 250,00	€ 500,00
In piastrelle tipo grès, clinker e autobloccanti	€ 250,00	€ 700,00
In altro tipo di pavimentazione (acciottolato, ammattonato, in lastre di pietra. In porfido, in cotto)	€ 300,00	€ 1.000,00

(N) – TARIFFE DEI SERVIZI DI POLIZIA LOCALE e PROTEZIONE CIVILE

Area Polizia Locale – Responsabile Cristiano CAVALLARO

1) Polizia Locale	Importo
Pratiche di Polizia Locale per passaggi di proprietà dei veicoli	50,00
2) Polizia Locale	Importo
Accesso agli atti in formato digitale o cartaceo per rapporti sinistri stradali	20,00
3) Polizia Locale	Importo
Accesso agli atti in formato digitale o cartaceo per immagini impianto di video sorveglianza	20,00
4) Polizia Locale	Importo
Spese di procedimento per notifica verbali CDS e Regolamenti a mezzo servizio postale – Da caricare su gestionale in uso al Comando P.L. a cui si somma il costo dell'atto giudiziario, deliberato da Poste Italiane periodicamente.	6,50
5) Polizia Locale	Importo
Spese di procedimento per notifica digitale verbali CDS e Regolamenti a mezzo piattaforma SEND/PAGO PA	6,50
6) Polizia Locale	Importo
Spese di procedimento per notifica verbali CDS e Regolamenti a mezzo PEC – Da caricare su gestionale in uso al Comando P.L.	6,00
7) Polizia Locale	Importo
Spese per notifica verbali CDS e Regolamenti a mezzo messo comunale altro Ente – Da caricare su gestionale in uso al Comando P.L.	6,00
8) Polizia Locale	Importo
Rimborso spese per pratica e fornitura Cartello Passo Carraio	20,00
9) Protezione Civile	Importo
Servizi Esterni di Protezione Civile: Stabilito dal Responsabile di P.L. in base al rendiconto delle spese afferenti l'impiego di risorse umane, strumentali, ecc. di volta in volta impiegate. Importo minimo per n.1 risorsa umana impiegata, per ogni ora	50,00

Letto, confermato e sottoscritto

IL SINDACO
Tedaldi Cristina

(Documento firmato digitalmente ai
sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005)

IL SEGRETARIO GENERALE
Tarantino Salvatore

(Documento firmato digitalmente ai
sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005)
